

ESCUELA POLITÉCNICA NACIONAL
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA DE DOCTORADO EN GESTIÓN TECNOLÓGICA
ACTA-CDGT-11-17

Siendo las 11h45 del día lunes 11 de octubre de 2017, luego de constatar el quórum reglamentario, se instala la Sesión del Comité Doctoral con el siguiente orden del día:

1. Aprobación del acta anterior (Acta CDGT-10-17)
2. Presentación de la Planificación académica 2017-B
3. Presentación del formato informe del tutor por semestre
4. Aprobación del ensayo de fin de semestre 2017-A, previo a la matrícula 2017-B, de los estudiantes del programa
5. Levantamiento de necesidades de equipo y mobiliario cohorte I y, II
6. Resultados de la evaluación de asignaturas 2017-A, aplicada a los estudiantes del programa
7. Gestión de movilidad para estudiantes y profesores del programa con la Universidad del Valle
8. Varios.

Punto 1. Se da lectura del Acta de la Sesión realizada el día lunes 31 de julio de 2017 (Acta CDGT-10-17), la misma que es aprobada por unanimidad.

Punto 2. Se da lectura al punto 2 del orden del día. **RESOLUCIÓN 01-11-17.**- Se resuelve aprobar la planificación académica del Programa Doctoral con sus respectivos docentes titulares y seminaristas internacionales, período 2017-B.

Punto 3. Se da lectura al punto 3 del orden del día. Los miembros del Comité manifiestan la importancia de mantener una sesión previa con los tutores para identificar las asignaturas que deberán tomar sus tutorados en el semestre 2017-B, así también participan que solo si se justifica la pertinencia de la investigación, las solicitudes de estudiantes para cambio de tutor, serán autorizadas. De igual manera, se sugirió reducir los parámetros de evaluación de competencias y consolidarlos. **RESOLUCIÓN 02-11-17.**- Se resuelve aprobar el formato informe del tutor por semestre, incluyendo las observaciones dadas por los miembros del Comité Doctoral, según el formato adjunto en este documento.

Punto 4. Se da lectura al punto 4 del orden del día. **RESOLUCIÓN 03-11-17.**- Se resuelve aprobar el ensayo de fin de semestre 2017-A, previo a la matrícula 2017-B, de los estudiantes del programa; decisión sustentada en las calificaciones presentadas por el Dr. Antonio Franco, docente de la asignatura de Gestión Tecnológica.

Punto 5. Se presenta el detalle de mobiliario y equipo que se adquiriría para la cohorte I y II, cuyo monto asciende a \$25.781,25 USD más IVA, el mismo que será gestionado ante el señor Rector para su aprobación y trámite correspondiente.

Punto 6. Se presentan los resultados de la evaluación de asignaturas 2017-A, aplicada a los estudiantes del programa, mismo que arrojan un promedio general satisfactorio de 3.71/4 puntos. La herramienta informática utilizada para realizar la mencionada evaluación fue google drive, en razón de que la DGIP no ha respondido sobre la incorporación del instrumento en el SAEW, siendo

necesario contar con retroalimentación de parte de los estudiantes. En la opinión del Dr. Marco Naranjo, se debe tener un acompañamiento más personalizado, por parte del tutor hacia los estudiantes, por lo que se encarga al Dr. Wadmueller elaborar una propuesta de fortalecimiento de relaciones tutor – alumno.

Punto 7. Se informa sobre la gestión de movilidad para estudiantes y profesores del programa hacia la Universidad del Valle, con miras a que exista intercambio de experiencias con el Programa de Doctorado de Administración de esa Institución, así como potenciar la suscripción de un convenio marco entre ambas universidades.

Siendo las 13h00 del día lunes 11 de octubre de 2017, se da por terminada la sesión.



Dr. Oswaldo Viteri, Director



Dr. Francisco Salgado, Miembro



Dr. Andrés Abad, Miembro



Dr. Marco Naranjo, Miembro



Dra. Valentina Ramos, Miembro



Dr. Pablo Kreimer, Miembro

Dr. Johannes Waldmueller, Miembro

Se certifica la participación vía Skype del Dr. Pablo Kreimer.



ESCUELA POLITECNICA NACIONAL
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA DE DOCTORADO EN GESTIÓN TECNOLÓGICA

INFORME DEL/DE LA PROFESOR/A TUTOR/A

Fecha de informe:	Periodo: 2017A	Fase: Docencia <input type="checkbox"/>	Investigación <input type="checkbox"/>
N° horas de tutoría / semestre:			

1. Datos Informativos del tutor

Apellidos y nombre		N° Cl. / Pasaporte:	
Correo electrónico:		N° Ext. /Celular	

2. Evaluación de competencias en función de las tutorías

Competencia mostrada por el alumno	Regular	Bueno	Muy Bueno	Excelente	No existen elementos para evaluar
	1	2	3	4	
Aprovechamiento general del doctorando en la fase curricular					
Capacidad para la búsqueda y comprensión de literatura					
Capacidad crítica y autocrítica					
Compromiso personal y motivación al logro					
Responsabilidad, independencia, madurez, iniciativa, autonomía					

OBSERVACIONES

--

3. Actividades Desarrolladas en la tutoría

Por favor, describa brevemente las principales actividades que ha realizado como tutor de manera conjunta con el estudiante durante el periodo académico. Ejemplo: preparación, elaboración y publicación de artículos; orientación en la preparación y presentación de su proyecto doctoral de investigación; inclusión en proyecto de investigación, otras que considere importantes para la formación del estudiante.



ESCUELA POLITECNICA NACIONAL
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA DE DOCTORADO EN GESTIÓN TECNOLÓGICA

4. Tema de Investigación

Durante el presente período académico, ¿se ha tratado o trabajado con el estudiante en algún tema preliminar de investigación conducente a lo que sería su tesis doctoral?

SI NO

Si su respuesta es SI, por favor, describa las actividades realizadas

Línea de Investigación:

5. Considerando los puntos 2, 3 y 4, favor, oriente los cursos, seminarios, eventos nacionales e internacionales en los que debería participar el estudiante durante el próximo período académico.

NOMBRE DEL CURSO/SEMINARIO/TALLER	CRÉDITOS/HORAS:		NIVEL DE LA ASIGNATURA		RELEVANCIA PARA LA FORMACIÓN DEL ALUMNO A= ALTO M= MEDIO B= BAJO
	N° créditos	N° horas	PREDICT ORAL	DOCTORAL	
Dimensión Humana del Espacio Organizacional	3	30	X	--	
Seminario Dimensión Humana del Espacio Organizacional	--	25	X	--	
Innovación y Tecnología	3	30	X	--	
Seminario Innovación y Tecnología	--	25	X	--	
Perspectivas Sociales de la Tecnología	2	20	X	--	
Seminario Perspectivas Sociales de la Tecnología	--	18	X	--	
Energía y Ambiente	3	30	X	--	
Seminario Energía y Ambiente	--	25	X	--	
Prospectiva y Evaluación de Escenarios	2	20	X	--	
Seminario Prospectiva y Evaluación de Escenarios	--	18	X	--	
Organización en Red y Redes Sociales	3	30	X	--	
Seminario Organización en Red y Redes Sociales	--	25	X	--	
Examen de Calificación o de Conocimientos y Aptitudes	--	--	X	--	
Describe otros:					

FIRMA DEL TUTOR



ESCUELA POLITECNICA NACIONAL
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA DE DOCTORADO EN GESTIÓN TECNOLÓGICA

PARA USO DEL ESTUDIANTE

Datos informativos del Estudiante:

Apellidos y nombre		N° CI.:	
Correo electrónico:		N° Ext. /Celular	

Por favor, responda las siguientes preguntas:

1. Considera que el tutor orienta, propone y organiza actividades orientadas a la consecución de los objetivos de formación del Programa Doctoral que Ud. se encuentra cursando:

SI NO

De qué manera lo hace:

2. Qué recomendaciones daría para mejorar la tutoría:

3. Desea continuar con el tutor actual o recomendaría cambiarlo. En el segundo caso a quién sugeriría y por qué:

SI NO

FIRMA DEL ESTUDIANTE



ESCUELA POLITECNICA NACIONAL
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA DE DOCTORADO EN GESTIÓN TECNOLÓGICA

PARA USO DEL COMITÉ DOCTORAL

RESOLUCIÓN
El Comité Doctoral del Programa de Doctorado en Gestión Tecnológica de la Facultad de Ciencias Administrativas en su reunión de fecha: _____, Resolvió
<p style="text-align: center;">ACEPTAR <input type="checkbox"/> NEGAR <input type="checkbox"/></p>
el cambio del tutor del/la Sr./Sra./Srta. estudiante....., designando como nuevo tutor a..... Se remite este formulario a la Coordinación del Doctorado para su incorporación en el expediente del estudiante.

OBSERVACIONES:

Se adjunta copia del acta N°

En.....,de de

PRESIDENTE DEL COMITÉ DOCTORAL